



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2020

Processo Administrativo nº 23205.002354/2019-14

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 51/2019

(Republicação do PE (SRP) nº 38/2019 em razão das alterações promovidas pelo Decreto nº 10.024/2019)

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL – UFFS**, por meio da Superintendência de Compras e Licitações, sediada na Avenida Fernando Machado, 108 E, Bairro Centro, em Chapecó/SC, inscrita no C.N.P.J sob o nº 11.234.780/0001-50, neste ato representada pelo Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura **RAFAEL SANTIN SCHEFFER**, nomeado pela Portaria nº 1124 de 23 de setembro de 2019, publicada no D.O.U de 24 de setembro de 2019, portador da matrícula funcional nº 1885673, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 51/2019**, publicada no D.O.U de 19/02/2020, **processo administrativo nº 23205.002354/2019-14**, RESOLVE registrar os preços da empresa **ELLEN MOALLEM & CIA LTDA**, CNPJ: **08.084.695/0001-49** indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **aquisição de equipamentos de proteção individual para executar as atividades práticas da UFFS**, especificado no item 1 do Termo de Referência, anexo I do Edital de **Pregão Eletrônico nº 51/2019**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na (s) proposta (s) são as que seguem:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

	Nº	Descrição Item	Preço Unitário	Unidade de Medida	Quantidade	Total do item
Grupo 8	33	Jaleco em Algodão Manga Curta - Branco - Tamanho a ser definido no momento do empenho Para atividades de laboratório, confeccionado em tecido brim profissional 100% algodão, construção sarja 2/1, peso mínimo 220 gramas/m ² (equivalente ao algodão valensa), cor branco; costura com linha de características iguais ao do tecido; manga curta; gola blazer; recorte especial com bolsos inferiores embutidos; abertura lateral para os bolsos da calça, fechamento frontal composto de no mínimo 5 botões resistentes e com costura reforçada, protegidos por prega (tipo feicho ecle) do mesmo tecido, tira de 5 cm de largura do mesmo tecido, na altura da cintura, transpassando de lado a lado na parte de trás do jaleco; acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras; comprimento até o joelho = 5/8; logomarca da instituição bordada (na parte central do bolso) no lado esquerdo do peito, o eixo central da chama tripartite e a tipologia "UFFS" devem ser em verde escuro Pantone 350C e fonte Eras Bold ITC e os eixos extremos e o nome do Campus em verde claro Pantone 355C, respeitando a distância do logo da UFFS ao nome do campus e com margem de segurança de acordo com "Manual de Identidade Visual" da UFFS (versão on line); na altura equivalente a parte superior do bolso será bordado identificação (Téc. de Laboratório e/ou Professor/a), grafados na fonte padrão Trebuchet Bold Italic, tamanho 22 (com primeira letra em maiúscula e as demais em minúscula), cor verde claro Pantone 355C.	R\$ 38,00	Unidade	32	R\$ 1.216,00
	34	Jaleco em Algodão Manga Curta - Cinza - Tamanho a ser definido no momento do empenho Para atividades de laboratório, confeccionado em tecido brim profissional 100% algodão, construção sarja 2/1, peso mínimo 220 gramas/m ² (equivalente ao algodão valensa),	R\$ 38,00	Unidade	11	R\$ 418,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

	cor cinza; costura com linha de características iguais ao do tecido; manga curta; gola blazer; recorte especial com bolsos inferiores embutidos; abertura lateral para os bolsos da calça, fechamento frontal composto de no mínimo 5 botões resistentes e com costura reforçada, protegidos por prega (tipo fecho eclair) do mesmo tecido; tira de 5 cm de largura do mesmo tecido, na altura da cintura, transpassando de lado a lado na parte de trás do jaleco; acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras; comprimento até o joelho = 5/8; logomarca da instituição bordada (na parte central do bolso) no lado esquerdo do peito, o eixo central da chama tripartite e a tipologia "UFFS" devem ser em verde escuro Pantone 350C e fonte Eras Bold ITC e os eixos extremos e o nome do Campus em verde claro Pantone 355C, respeitando a distância do logo da UFFS ao nome do campus e com margem de segurança de acordo com "Manual de Identidade Visual" da UFFS (versão on line); na altura equivalente a parte superior do bolso será bordado identificação (Téc. de Laboratório e/ou Professor/a), grafados na fonte padrão Trebuchet Bold Italic, tamanho 22 (com primeira letra em maiúscula e as demais em minúscula), cor verde claro Pantone 355C.				
35	Jaleco em Algodão Manga Longa - Branco - Tamanho a ser definido no momento do empenho Para atividades de laboratório, confeccionado em tecido brim profissional 100% algodão, construção sarja 2/1, peso 220 gramas/m ² (equivalente ao algodão valensa), cor branco; costura com linha de características iguais ao do tecido; manga longa 100% algodão com punho mais estreitado; gola blazer; recorte especial com bolsos inferiores embutidos; abertura lateral para os bolsos da calça, fechamento frontal composto de no mínimo 5 botões resistentes e com costura reforçada, protegidos por prega (tipo fecho eclair) do mesmo tecido; tira de 5 cm de largura do mesmo tecido, na altura da cintura, transpassando de lado a lado na parte de trás	R\$ 39,00	Unidade	44	R\$ 1.716,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

	do jaleco; acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras; comprimento até o joelho = 5/8; logomarca da instituição bordada (na parte central do bolso) no lado esquerdo do peito, o eixo central da chama tripartite e a tipologia "UFFS" devem ser em verde escuro Pantone 350C e fonte Eras Bold ITC e os eixos extremos e o nome do Campus em verde claro Pantone 355C, respeitando a distância do logo da UFFS ao nome do campus e com margem de segurança de acordo com "Manual de Identidade Visual" da UFFS (versão online); na altura equivalente a parte superior do bolso será bordado identificação (Téc. de Laboratório e/ou Professor/a), grafados na fonte padrão Trebuchet Bold Italic, tamanho 22 (com primeira letra em maiúscula e as demais em minúscula), cor verde claro Pantone 355C.				
36	Jaleco em Algodão Manga Longa - Cinza - Tamanho a ser definido no momento do empenho Para atividades de laboratório, confeccionado em tecido brim profissional 100% algodão, construção sarja 2/1, peso mínimo 220 gramas/m ² (equivalente ao algodão valensa), cor cinza; costura com linha de características iguais ao do tecido; manga longa 100% algodão com punho mais estreitado; gola blazer; recorte especial com bolsos inferiores embutidos; abertura lateral para os bolsos da calça, fechamento frontal composto de no mínimo 5 botões resistentes e com costura reforçada, protegidos por prega (tipo fecho eclair) do mesmo tecido; tira de 5 cm de largura do mesmo tecido, na altura da cintura, transpassando de lado a lado na parte de trás do jaleco; acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras; comprimento até o joelho = 5/8; logomarca da instituição bordada (na parte central do bolso) no lado esquerdo do peito, o eixo central da chama tripartite e a tipologia "UFFS" devem ser em verde escuro Pantone 350C e fonte Eras Bold ITC e os eixos extremos e o nome do Campus em verde claro Pantone 355C, respeitando a distância	R\$ 43,20	Unidade	34	R\$ 1.468,80



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

	do logo da UFFS ao nome do campus e com margem de segurança de acordo com “Manual de Identidade Visual” da UFFS (versão on line); na altura equivalente a parte superior do bolso será bordado identificação (Téc. de Laboratório e/ou Professor/a), grafados na fonte padrão Trebuchet Bold Italic, tamanho 22 (com primeira letra em maiúscula e as demais em minúscula), cor verde claro Pantone 355C.				
37	Jaleco em Microfibra Manga Curta - Branco - Tamanho a ser definido no momento do empenho Para atividades de laboratório, confeccionado em sarja microfibra, 100% poliéster, peso mínimo 173 gramas/m ² , cor branco; costura com linha de características iguais ao do tecido; manga curta; gola blazer; recorte especial com bolsos inferiores embutidos; abertura lateral para os bolsos da calça, fechamento frontal composto de no mínimo 5 botões resistentes e com costura reforçada, protegidos por prega (tipo fecho eclair) do mesmo tecido; tira de 5 cm de largura do mesmo tecido, na altura da cintura, transpassando de lado a lado na parte de trás do jaleco; acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras; comprimento até o joelho = 5/8; logomarca da instituição bordada (na parte central do bolso) no lado esquerdo do peito, o eixo central da chama tripartite e a tipologia “UFFS” devem ser em verde escuro Pantone 350C e fonte Eras Bold ITC e os eixos extremos e o nome do Campus em verde claro Pantone 355C, respeitando a distância do logo da UFFS ao nome do campus e com margem de segurança de acordo com “Manual de Identidade Visual” da UFFS (versão on line); na altura equivalente a parte superior do bolso será bordado identificação (Téc. de Laboratório e/ou Professor/a), grafados na fonte padrão Trebuchet Bold Italic, tamanho 22 (com primeira letra em maiúscula e as demais em minúscula), cor verde claro Pantone 355C.	R\$ 37,50	Unidade	11	R\$ 412,50
38	Jaleco em Microfibra Manga Longa - Branco - Tamanho a ser definido no momento do empenho	R\$ 38,30	Unidade	11	R\$ 421,30



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

	Para atividades de laboratório, confeccionado em sarja microfibra, 100% poliéster, peso mínimo 173 gramas/m ² , cor branco; costura com linha de características iguais ao do tecido; manga longa 100% algodão com punho mais estreitado; gola blazer; recorte especial com bolsos inferiores embutidos; abertura lateral para os bolsos da calça, fechamento frontal composto de no mínimo 5 botões resistentes e com costura reforçada, protegidos por prega (tipo fecho eclair) do mesmo tecido; tira de 5 cm de largura do mesmo tecido, na altura da cintura, transpassando de lado a lado na parte de trás do jaleco; acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras; comprimento até o joelho = 5/8; logomarca da instituição bordada (na parte central do bolso) no lado esquerdo do peito, o eixo central da chama tripartite e a tipologia "UFFS" devem ser em verde escuro Pantone 350C e fonte Eras Bold ITC e os eixos extremos e o nome do Campus em verde claro Pantone 355C, respeitando a distância do logo da UFFS ao nome do campus e com margem de segurança de acordo com "Manual de Identidade Visual" da UFFS (versão on line); na altura equivalente a parte superior do bolso será bordado identificação (Téc. de Laboratório e/ou Professor/a), grafados na fonte padrão Trebuchet Bold Italic, tamanho 22 (com primeira letra em maiúscula e as demais em minúscula), cor verde claro Pantone 355C.				
39	Jaleco Manga Longa com Punho em Elástico - Branco - Tamanho a ser definido no momento do empenho Para atividades de laboratório, confeccionado em tecido brim profissional 100% algodão, construção sarja 2/1, peso mínimo 220 gramas/m ² (equivalente ao algodão valensa), cor branco; costura com linha de características iguais ao do tecido; manga longa 100% algodão com punho em tecido elástico sanfonado tipo ribana de aproximadamente 5 cm; gola blazer; recorte especial com bolsos inferiores embutidos; abertura lateral para os bolsos da calça, fechamento frontal composto de no mínimo	R\$ 41,00	Unidade	7	R\$ 287,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

	5 botões resistentes e com costura reforçada, protegidos por prega (tipo fecho ecler) do mesmo tecido, tira de 5 cm de largura do mesmo tecido, na altura da cintura, transpassando de lado a lado na parte de trás do jaleco; acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras; comprimento até o joelho = 5/8; logomarca da instituição bordada (na parte central do bolso) no lado esquerdo do peito, o eixo central da chama tripartite e a tipologia "UFFS" devem ser em verde escuro Pantone 350C e fonte Eras Bold ITC e os eixos extremos e o nome do Campus em verde claro Pantone 355C, respeitando a distância do logo da UFFS ao nome do campus e com margem de segurança de acordo com "Manual de Identidade Visual" da UFFS (versão on line); na altura equivalente a parte superior do bolso será bordado identificação (Téc. de Laboratório e/ou Professor/a), grafados na fonte padrão Trebuchet Bold Italic, tamanho 22 (com primeira letra em maiúscula e as demais em minúscula), cor verde claro Pantone 355C.				
40	Jaleco Manga Longa com Punho em Elástico - Branco Confeccionado em Sarja - Tamanho a ser definido no momento do empenho Confeccionado em sarja microfibras, 100% poliéster, peso mínimo 173 gramas/m², cor branco; costura com linha de características iguais ao do tecido; manga longa 100% algodão com punho em tecido elástico sanfonado tipo ribana de aproximadamente 5cm; gola blazer; 3 bolsos sem tampa do mesmo material, sendo 2 na parte frontal inferior do jaleco, um do lado esquerdo e outro do lado direito e outro na parte superior frontal ao lado esquerdo; fechamento frontal composto de no mínimo 5 botões resistentes e com costura reforçada, protegidos por prega (tipo fecho ecler) do mesmo tecido; tira de 5 cm de largura do mesmo tecido, na altura da cintura, transpassando de lado a lado na parte de trás do jaleco; abertura inferior na parte posterior do jaleco, de no mínimo 25cm de comprimento, indo da parte inferior do jaleco em direção a cintura, com transpasse	R\$ 40,00	Unidade	30	R\$ 1.200,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		de 4 a 5 cm. Acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras; comprimento até o joelho = 5/8; logomarca da instituição bordada (na parte central do bolso) no lado esquerdo do peito, o eixo central da chama tripartite e a tipologia "UFFS" devem ser em verde escuro Pantone 350C e fonte Eras Bold ITC de acordo com "Manual de Identidade Visual" da UFFS (versão on line); Tamanhos P, M e G, de acordo com a solicitação.				
	41	Vestimenta de Segurança, Calça e Jaleco em Brim, Cor Azul. - Tamanho a ser definido no momento do empenho Conjunto de Vestimenta de Segurança, constituída de calça e jaleco três quartos, confeccionados em brim 100% algodão, calça com quatro bolsos, dois na frente e dois atrás, com elástico ou meio elástico e meio cóis, e jaleco com um bolso na frente, gola de padre e manga curta, nas cores azul. Tamanhos: Numeração a definir.	R\$ 44,16	Conjunto	6	R\$ 264,96
Grupo 9	42	Pijama Cirúrgico em Tecido Profissional Hospitalar, Tam. G Pijama cirúrgico em tecido algodão 100% de no mínimo 180 fios, com calça e camisa sem bolso. Calça com elástico e cordame, com quadril 128 cm e comprimento 105 cm. Camisa em gola V, com busto, cintura e quadril 126 cm, comprimento 76 cm. Tamanho G pré-encolhido. Cor azul-claro.	R\$ 56,00	Unidade	10	R\$ 560,00
	43	Avental Cirúrgico em tecido tamanho único. Avental cirúrgico tamanho único, confeccionado em 100% algodão, para uso médico hospitalar, manga longa, com punhos sanfonados, sem golas, sem bolsos, com fios de amarrar no pescoço e cintura, pode ir em autoclaves cores azul Royal ou verde.	R\$ 49,00	Unidade	40	R\$ 1.960,00

3. ÓRGÃO (S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a **UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL – UFFS**.

3.2. Não houve órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços deste certame.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

4.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

4.1.1.1. Para análise de solicitação de Adesão de Atas de Registro de Preços de Órgãos não Participantes da Esfera Federal, a Superintendência de Compras e Licitações exigirá a apresentação de estudo que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da referida ARP, em documento no formato PDF.

4.1.1.2. Os estudos poderão ser encaminhados para o e-mail licitacoes@uffs.edu.br, preferencialmente na mesma data da solicitação de adesão à ARP.

4.1.1.3. Conforme orientações descritas no Portal de Compras do Governo Federal no link: <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/index.php/noticias/1005-irp-noticia>, o órgão gerenciador não analisará e nem entrará no mérito de validação do estudo, apenas utilizará este documento como condição para analisar a solicitação de Adesão de Atas de Registro de Preços enviada via Portal de Compras do Governo Federal e o teor do documento será de inteira responsabilidade do órgão emissor solicitante da Adesão da referida ARP.

4.1.1.4. Considerando que o Portal de Compras do Governo Federal ainda não dispõe de ferramenta para anexar os estudos para adesão à Atas de Registro de Preços, os documentos recebidos pela Superintendência de Compras e Licitações da UFFS ficarão arquivados digitalmente na Superintendência.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **cinquenta por cento dos quantitativos** dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao **dobro do quantitativo** de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

4.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).

4.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

4.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 meses**, a partir da sua assinatura, não podendo ser prorrogada.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

6.9.1. por razão de interesse público; ou

6.9.2. a pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

8.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses.

8.3.1. contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou

8.3.2. contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances

8.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata vai assinada pelas partes.

Chapecó/SC, 13 de Abril de 2020.

UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
RAFAEL SANTIN SCHEFFER
Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura

ELLEN MOALLEM & CIA LTDA
Sócio(a)-Administrador(a)